



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
Campus Ouro Preto

Coordenadoria de Assuntos Institucionais, Comunicação e Eventos
Rua Pandiá Calógeras, 898 - Bairro Bauxita - CEP 35402-170 - Ouro Preto - MG
(31)3559-2112 - www.ifmg.edu.br

EDITAL 478/2026

**PROCESSO DE SELEÇÃO DE PROJETOS DE EXTENSÃO COM FINANCIAMENTO
2026 - IFMG CAMPUS OURO PRETO**

ANEXO IV

TABELA DE PRÉ-AVALIAÇÃO DOS PROJETOS

Os critérios a seguir são de caráter eliminatório. O não atendimento a qualquer um deles desclassifica a proposta.

| CRITÉRIOS | ITEM DO EDITAL, DOCUMENTO A SER OBSERVADO OU SUAP | JUSTIFICATIVA CASO A RESPOSTA SEJA NÃO |
|---|--|---|
| 1. O projeto é uma ação de extensão com base no conceito apresentado na Política de Extensão do IFMG? | Resolução CONSUP/IFMG nº 038 de 29 de outubro de 2018. | |
| 2. A proposta está preenchida corretamente no módulo SUAP? Verificar todas as abas no SUAP. Dados do projeto. Todos os campos devem estar preenchidos. Caracterização dos | | |

| | | |
|---|---|--|
| <p>beneficiários. Devem estar preenchidos o público alvo e a quantidade prevista de pessoas que serão atendidas. Equipe: Observar se a categoria de bolsista ou voluntário(a) está preenchida de forma correta. Observar se foram anexado(as) os arquivos solicitados. Metas/Atividades: Observar se todas as metas possuem atividades planejadas. As atividades precisam estar descritas de forma correta, conter unidade de medida, período de execução e indicador qualitativo compatível. Plano de aplicação/memória de cálculo: verificar se está preenchido de forma correta conforme o recurso que consta no edital. Plano de desembolso: Verificar se todos os itens que foram inseridos na memória de cálculo estão inseridos no plano de desembolso de forma correta e com o valor correto.</p> | <p>Verificar todas as abas do projeto no SUAP</p> | |
|---|---|--|

| | | |
|---|---|--|
| 2. O coordenador pertence ao quadro de servidores efetivos do IFMG? | Ver no SUAP no link Servidores | |
| 3. O coordenador do projeto NÃO estará afastado das atividades acadêmicas e/ou administrativas durante a vigência do projeto? | Ver no SUAP no link Servidores | |
| 4. O currículo Lattes do proponente está atualizado conforme o item 3.5 do edital? | Ver no Currículo Lattes | |
| 5. O público alvo do projeto é a comunidade externa ao IFMG campus Ouro Preto? | Resolução CONSUP/IFMG nº 038 de 29 de outubro de 2018. Verificar todas as abas do projeto no SUAP | |

Ouro Preto, 14 de abril de 2026.



Documento assinado eletronicamente por **Reginato Fernandes dos Santos, Diretor(a) Geral - Campus Ouro Preto**, em 15/04/2026, às 09:01, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **2689053** e o código CRC **CF906999**.

