



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO PROFISSIONAL E TECNOLÓGICA
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS
Campus Ouro Preto

Coordenadoria de Assuntos Institucionais, Comunicação e Eventos
Rua Pandiá Calógeras, 898 - Bairro Bauxita - CEP 35400-000 - Ouro Preto - MG
(31)3559-2112 - www.ifmg.edu.br

EDITAL 42/2023

**PROCESSO SELETIVO DE BOLSISTA NA MODALIDADE COLABORADOR EXTERNO -
PARA ATUAÇÃO NO PROGRAMA DE ATENDIMENTO EDUCACIONAL ESPECIALIZADO
DO IFMG CAMPUS OURO PRETO**

O DIRETOR-GERAL DO INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE MINAS GERAIS – IFMG-CAMPUS OURO PRETO, nomeado pela Portaria IFMG no 1169, de 20/09/2019, publicada no DOU de 23/09/2019, Seção 2, pág. 29, tendo em vista o Termo de Posse do dia 24/10/2019, e no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria IFMG no 475 de 06 de abril de 2016, publicada no DOU de 15 de abril de 2016, seção 2, pág.17, retificada pela Portaria IFMG no 805, de 04 de julho de 2016, publicada no DOU de 06 de julho de 2016, Seção 2, pág. 22 e pela Portaria IFMG no 1078, de 27 de setembro de 2016, publicada no DOU de 04 de outubro de 2016, Seção 2, pág. 20, e nos termos da Lei nº 8.745/1993, com alterações dadas pela Lei nº 9.849/99; considerando a Orientação Normativa SRH/MP nº 5, de 28/10/2009, publicada no DOU de 29/10/2009, Seção I, página 112 e Nota Técnica SRH-MP nº 487/2009; conforme a Resolução CONSUP-IFMG nº 029/2016; no uso das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria IFMG nº 475, de 06 de abril de 2016, publicada no DOU de 15 de abril de 2016, Seção 2, página 17, torna público o processo para seleção de Bolsista na modalidade Colaborador Externo, para atuação no Programa de Atendimento Educacional Especializado do IFMG, no ano de 2022, normatizado pela Resolução nº 9 de 3 de julho de 2020 e pela Instrução Normativa 07/2019, observadas as normas e instruções estabelecidas neste Edital.

1. DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1 O apoio ao estudante com necessidades educacionais específicas atende:

a) o Decreto nº 7.234, de 19 de julho de 2014, segundo o qual as ações de Assistência Estudantil do PNAES (Programa Nacional de Assistência Estudantil) deverão ser desenvolvidas nas seguintes áreas: I-moradia estudantil; II-alimentação; III-transporte; IV-atenção à saúde; V-inclusão digital; VI-cultura; VII-esporte; VIII-creche; IX-apoio pedagógico; e X-acesso, participação e aprendizagem de estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento e altas habilidades e superdotação;

b) a Resolução IFMG nº 3, de 23 de março de 2019, que dispõe sobre a aprovação da Política de Assistência Estudantil no âmbito do IFMG e estabelece, em seu artigo 15, que o apoio à estudantes com necessidades educacionais especiais deve articular-se aos programas previstos na Política de Assistência Estudantil do IFMG, em conformidade com a Política Nacional de Educação Especial do Ministério da Educação, visando a promoção do acesso, a participação e a aprendizagem de estudantes com deficiência, transtornos globais do desenvolvimento, altas habilidades e superdotação.

c) a Instrução Normativa nº 07, de 27 de maio de 2019, que normatiza o Programa de Atendimento Educacional Especializado (PAEE) no âmbito do IFMG;

1.2 Do Colaborador Externo

1.2.1 O Bolsista Colaborador Externo, de nível médio, sem vínculo empregatício com o IFMG, é o

profissional responsável pelo acompanhamento, apoio, acessibilidade e cuidados pessoais dos estudantes com necessidades educacionais específicas regularmente matriculados no IFMG Ouro Preto.

2.DO EDITAL

2.1. Em conformidade com os documentos que regem o Programa de Atendimento Educacional Especializado, o Campus Ouro Preto torna público o presente edital com o objetivo de regular a seleção de bolsista na modalidade Colaborador Externo para atuar em projeto de Atendimento Educacional Especializado que visa descrever o público a ser atendido, compondo, posteriormente, os anexos deste edital no processo SEI de formalização da seleção.

3.DA BOLSA

3.1. Vigência da bolsa: a partir de Agosto de 2023 a julho de 2024.

3.2. Valor da parcela da bolsa: R\$1.110,00 (Um mil, cento e dez reais).

3.3. Modalidade da bolsa: Colaborador Externo.

3.4. Número de parcelas: 12 (doze).

3.5. Local de trabalho: Núcleo de Atendimento a Pessoas com Necessidades Educacionais Específicas – NAPNEE, *campus* IFMG Ouro Preto.

3.6. Função, requisitos de formação e experiência, carga horária e vagas:

FUNÇÃO	Requisitos de Formação e Experiência	Carga Horária semanal	Vagas
Apoio pedagógico e construção de material didático voltado para ensino de Matemática para cegos	Graduandos em Matemática a partir do 7º período vinculados a instituições de ensino credenciadas pelo MEC ou Graduados em Matemática	20h/semana	1

3.7. A função de Orientador do(s) bolsista(s) selecionado(s) por meio deste edital será assumida pelo Coordenador do NAPNEE (NÚCLEO DE ATENDIMENTO A PESSOAS COM NECESSIDADES EDUCACIONAIS ESPECÍFICAS) do IFMG Ouro Preto ou de um membro do núcleo por ele indicado.

3.8. A bolsa tem caráter transitório, é isenta de imposto de renda e não gera vínculo empregatício.

3.9. É vedada a divisão do valor mensal de uma bolsa entre dois ou mais bolsistas.

3.10. O pagamento do valor das parcelas previstas no presente edital estará condicionado à apresentação mensal de relatório sobre as atividades realizadas pelos bolsistas em consonância com o plano de trabalho assumido. O relatório terá modelo ou formulário próprio desenvolvido pela Coordenação do NAPNEE e deverá conter a assinatura do bolsista e do orientador.

3.11. O pagamento mensal da bolsa poderá ser suspenso nas seguintes situações: (i) na hipótese de descumprimento das responsabilidades assumidas pelo bolsista; e (ii) no caso de não entrega do relatório nos moldes e prazos estabelecidos.

3.11.1. Em quaisquer dos casos citados no subitem 3.11, caberá ao NAPNEE analisar os fatos e justificativas e deliberar o melhor encaminhamento, sempre privilegiando a garantia de assistência aos alunos com necessidades educacionais específicas que são público do projeto.

3.12. O Orientador poderá autorizar a substituição do bolsista por motivos de desistência, desempenho insatisfatório ou por outra razão devidamente fundamentada, desde que seja mantido o plano de trabalho,

conforme proposto originalmente. Neste caso, o próximo candidato na lista de classificação do Processo Seletivo poderá assumir as funções do bolsista e receber a bolsa.

3.13. Em caso de substituição em tempo parcial da bolsa mensal, o bolsista que estiver saindo deverá apresentar um relatório correspondente ao período em que efetivamente trabalhou para fazer jus ao recebimento parcial da bolsa.

3.14. Caso seja necessária a substituição do bolsista, o período de vigência da bolsa concedida ao substituto não poderá ser inferior a 01 (um) mês.

4. DOS REQUISITOS E ATRIBUIÇÕES PARA O CARGO DE BOLSISTA

4.1. Além dos requisitos de formação e experiência expressos no subitem 3.6, são também requisitos e atribuições dos Bolsistas, conforme sua função:

- a) Ser maior de 18 anos.
- b) Possuir conta corrente própria para recebimento da bolsa.
- c) Ter disponibilidade para a carga horária exigida e dedicar-se às atividades propostas no Plano de Trabalho do Bolsista.
- d) Apresentar mensalmente o relatório das atividades desenvolvidas conforme modelo disponibilizado pelo orientador.
- e) Entregar ao NAPNEE, no início das atividades, cópia dos documentos solicitados para cadastro e provimento dos pagamentos.
- f) Ter conhecimento das situações apresentadas nos incisos deste edital para os casos de desistência, abandono e substituição de bolsistas.

5. DOS COMPROMISSOS DO ORIENTADOR

5.1. São compromissos assumidos pelo Orientador dos bolsistas:

- a) Acompanhar, orientar e viabilizar o trabalho do bolsista em consonância com o plano de trabalho estabelecido.
- b) Cumprir os prazos e exigências na entrega de documentação referente ao pagamento das bolsas.
- c) Realizar o acompanhamento pedagógico e a avaliação de desempenho dos bolsistas.
- d) Orientar o bolsista nas diversas fases de trabalho do projeto, incluindo elaboração de relatórios técnico-científicos e divulgação de resultados em congressos, seminários ou outros eventos.
- e) Dar crédito ao apoio recebido do IFMG - Campus Ouro Preto e procurar sempre incluir o bolsista como coautor nas publicações e nos trabalhos apresentados em congressos e seminários, sempre que este tiver participação efetiva na elaboração dos mesmos.
- f) Manter comunicação com o NAPNEE de forma efetiva e imediata sobre qualquer ocorrência que envolva o atendimento aos alunos com necessidades educacionais específicas e o trabalho do bolsista, para eventuais intervenções oportunas.
- g) Informar e justificar imediatamente ao NAPNEE qualquer impedimento que indique a sua substituição ou do bolsista.

6. DA COMISSÃO AVALIADORA

6.1. A Comissão Avaliadora responsável pela seleção do bolsista objeto deste edital será composta pela equipe de Coordenação do NAPNEE e por professores da Coordenadoria de Matemática do IFMG Ouro Preto.

7. DAS INSCRIÇÕES

7.1 As inscrições dos candidatos serão realizadas através do preenchimento e envio da Ficha de Inscrições (ANEXO I) deste edital, juntamente com os documentos comprobatórios de escolaridade e títulos, conforme ANEXO II, no período de 10/07/2023 a 23/07/2023 para o e-mail do NAPNEE: napnee.ouropreto@ifmg.edu.br, assunto “SELEÇÃO COLABORADOR EXTERNO/NOME DO CANDIDATO”

8. DA SELEÇÃO E CLASSIFICAÇÃO

8.1 O processo seletivo objeto deste edital será conduzido pela Comissão Avaliadora citada no item 6 e constará da seguinte etapa:

8.1.1. ETAPA ÚNICA: Prova de títulos – Classificatória e Eliminatória

8.1.2. A avaliação da prova de títulos será feita por meio do barema expresso no Anexo II e terá o valor total de 100 (cem) pontos.

8.2 Serão classificados os candidatos com nota mínima de 60 pontos. A classificação dos candidatos será feita em ordem decrescente das notas finais. Em caso de empate, prevalecerá aquele candidato que obtiver maior pontuação em participações comprovadas em eventos, cursos, monitorias, tutorias, estágios não obrigatórios e atividades relacionadas a estudantes com cegueira ou baixa visão.

8.3 Em caso de persistir o empate, prevalecerá aquele candidato que obtiver maior pontuação em participações comprovadas em eventos, cursos, monitorias, tutorias, estágios não obrigatórios e atividades relacionadas a estudantes com outras necessidades educacionais específicas. Persistindo o empate, o desempate se dará através de sorteio.

8.4 Será selecionado como Bolsista na modalidade Colaborador Externo o candidato que ocupar o primeiro lugar da classificação.

8.5 No caso de desistência do primeiro colocado, os candidatos classificados serão convocados em ordem de classificação.

9. DO RESULTADO DO PROCESSO SELETIVO

Os resultados serão publicados no site do IFMG Campus Ouro Preto, conforme cronograma estabelecido no item 11.

10. DOS RECURSOS

10.1 Os recursos quanto ao indeferimento de inscrição e resultado preliminar da etapa única deverão obedecer aos prazos discriminados no cronograma 11. O candidato terá o prazo máximo de 1 (um) dia útil para contestá-lo junto à Comissão Avaliadora, apresentando os recursos cabíveis em formulário próprio (Anexo III), por meio do e-mail: napnee.ouropreto@ifmg.edu.br.

10.2 Os resultados dos recursos serão divulgados no site do IFMG Campus Ouro Preto, conforme cronograma estabelecido no item 11.

11. DO CRONOGRAMA

11.1 Os eventos constantes do processo seletivo objeto deste edital estão descritos no quadro abaixo.

Publicação do edital	10/07/2023
Período de inscrição e envio de documentos relacionados à comprovação	10/07/2023 a 23/07/2023

Divulgação das inscrições deferidas	25/07/2023
Recursos quanto ao indeferimento das inscrições	26/07/2023
Respostas dos recursos quanto a inscrições indeferidas	27/07/2023
Divulgação das inscrições deferidas após recurso	28/07/2023
Análise dos títulos – etapa única	31/07/2023
Divulgação do resultado preliminar – etapa única	01/08/2023
Recurso do resultado preliminar - – etapa única	02/08/2023
Divulgação Resultado final	A partir de 04/08/2023

12. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

12.1. Casos não previstos neste edital serão julgados pela Comissão Avaliadora.

12.2. A documentação e as informações prestadas pelo candidato serão de sua inteira responsabilidade, sendo passível de exclusão do processo seletivo aquele que não fornecer documentação de forma completa, correta e legível, conforme especificações deste edital, e/ou fornecer dados comprovadamente inverídicos.

12.3. O resultado definitivo será homologado pela Direção Geral do IFMG – Campus Ouro Preto.

12.4. A critério da instituição e mediante interesse entre as partes, disponibilidade orçamentária e a permanência do(s) estudante(s) registrados no PAEE do campus - que dá origem ao referido processo - o edital e as bolsas podem ser prorrogados por no máximo 2 anos.

Ouro Preto, MG, _____ de _____ de 2023.

Assinatura

ANEXO I

FICHA DE INSCRIÇÃO

Nome:

1 - DADOS PESSOAIS

Nascimento: ___/___/___ Naturalidade: _____

Sexo: [] Masculino [] Feminino Idade: _____

Identidade: _____ Órgão Emissor: _____ Data ___/___/___

CPF: _____ Nacionalidade: _____

Endereço Residencial:

Rua/Av.: _____ nº _____ Compl. _____

Bairro: _____ CEP: _____ - _____

Cidade/UF.: _____ Telefone: Res. () _____

Telefone: Cel : _____ E-mail: _____

2 - ESCOLARIDADE

Curso: _____

Nome da Instituição: _____

Situação acadêmica: () Graduando* () Graduado

*Período em que está matriculado: _____

*Previsão de formatura: ___/___

Anexar cópia (PDF) de documento oficial com foto, frente e verso.

ANEXO II

Candidato:

Inscrição:

BAREMA DE AVALIAÇÃO DA ETAPA: PROVA DE TÍTULOS		
EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL	PONTUAÇÃO MÁXIMA	PONTUAÇÃO ALCANÇADA
<p>Graduandos em Matemática a partir do 7º período ou Graduados em Matemática, ambos vinculados a Instituições de Ensino Credenciadas pelo MEC</p>	60 pontos	
<p>Participação em eventos, cursos, monitorias, tutorias, estágios não obrigatórios e atividades relacionadas a estudantes com cegueira ou baixa visão.</p> <p>02 pontos para cada atividade declarada. A comprovação será feita pelo envio dos documentos no período de inscrição.</p>	30 pontos	
<p>Participação em eventos, cursos, monitorias, tutorias, estágios não obrigatórios e atividades relacionadas a educação de pessoas com outras necessidades educacionais específicas</p> <p>01 ponto para cada atividade declarada. A comprovação será feita pelo envio dos documentos no período de inscrição.</p>	10 pontos	
Total	100 pontos	

ANEXO III

FORMULÁRIO PARA INTERPOSIÇÃO DE RECURSOS

Eu, _____; portador (a) do RG
nº _____; e CPF

nº _____, residente à _____

nº _____, Bairro: _____ Município: _____

_____, UF: _; Telefone Fixo: ()_Celular: ()_;

venho, respeitosamente, interpor recurso perante a Comissão Avaliadora do Edital nº???? , do IFMG – Campus Ouro Preto, a saber:

Etapa: () Inscrição () Prova de Títulos – Etapa Única

Motivo do recurso, fundamentação e referências bibliográficas:

, MG, _de _de 2023.

Assinatura:

Ouro Preto, 03 de julho de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **Reginato Fernandes dos Santos, Diretor(a) Geral - Campus Ouro Preto**, em 03/07/2023, às 14:14, conforme Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.ifmg.edu.br/consultadocs> informando o código verificador **1601955** e o código CRC **8C201788**.

23213.001566/2023-53

1601955v1