

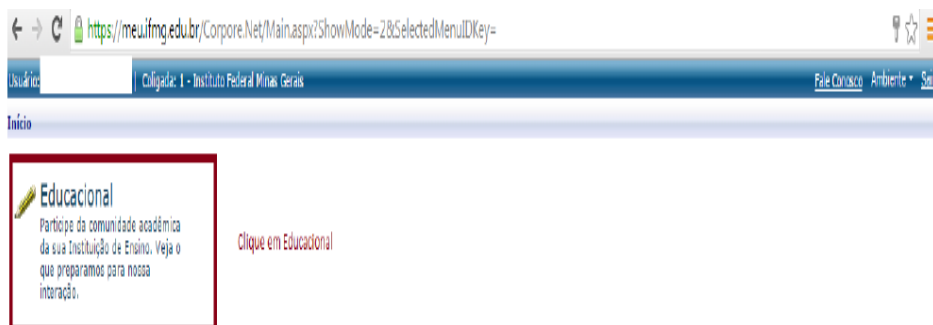
TUTORIAL PARA SOLICITAÇÃO DE RENOVAÇÃO DE MATRÍCULA ATRAVÉS DO MEUIFMG



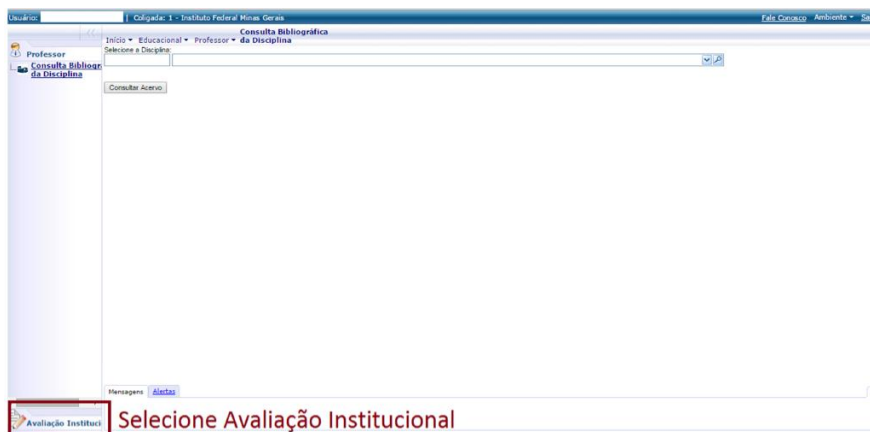
Passo 1 – Autenticação: Faça o Login no MeuIFMG – <https://meu.ifmg.edu.br/corpore.net/Login.aspx>, com o seu usuário e senha.



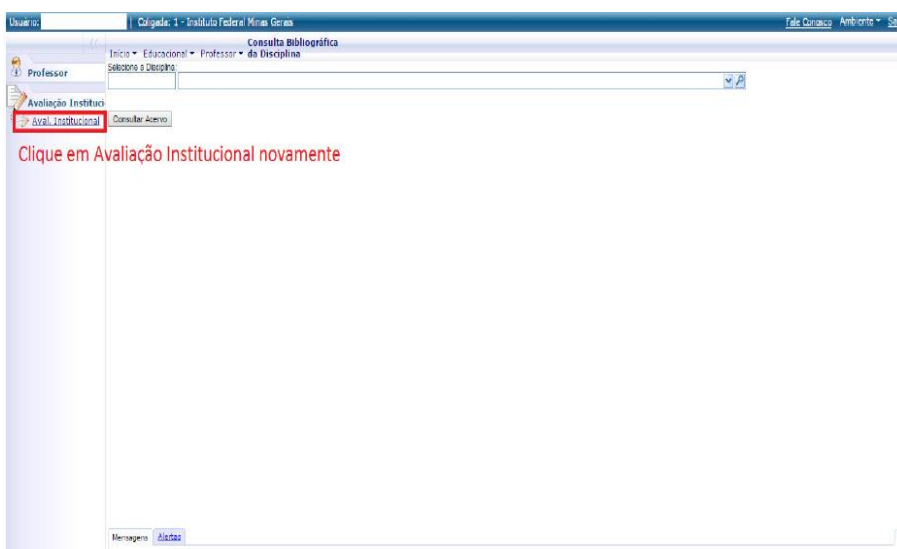
Passo 2 – Selecionando o Educacional: Na página inicial do MeuIFMG - Selecione Educacional, conforme imagem abaixo:



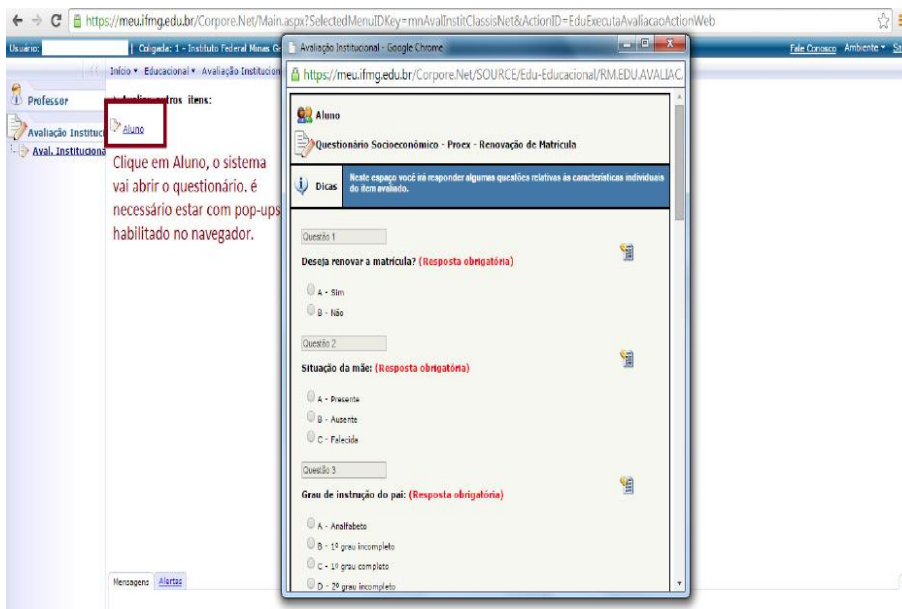
Passo 3 – Abrindo Solicitação: No menu à esquerda no canto inferior, selecione o Menu Avaliação Institucional, conforme imagem abaixo:



Passo 4 – Abrindo Solicitação: Selecione o item Aval. Institucional conforme demonstra a figura abaixo:



Passo 5 – Abrindo Solicitação: O MeulFMG irá exibir os tipos Avaliações disponíveis, selecione o item Aluno, conforme imagem abaixo:



Passo 6 – Preenchendo solicitação: O MeuIFMG irá abrir a tela de solicitação de renovação de matrícula como uma Avaliação. Você deverá preencher todos as questões da solicitação que **são obrigatórias**, conforme imagem abaixo:

https://meuifmg.edu.br/Corpore/Net/SOURCE/Edu-Educacional/RM.EDU.AVALIACAOINSTITUCIONAL/EduExecutaAvaliacao.aspx?EXECUTEST=8EBC35407F&FILESTYLENAME=E

Aluno

Questionário Socioeconômico - PROEX nº 01/2014

Dicas Neste espaço você irá responder algumas questões relativas às características individuais do Bem avaliado.

Questão 1

Deseja renovar a matrícula? (Resposta obrigatória)

A - Sim

B - Não

Sua matrícula só será renovada se clicar em "SIM"

Questão 2

Situação da mãe: (Resposta obrigatória)

A - Presente

B - Ausente

C - Falecida

Questão 3

Grau de instrução do pai: (Resposta obrigatória)

A - Analfabeto

B - 1º grau incompleto

C - 1º grau completo

D - 2º grau incompleto

E - 2º grau completo

F - Superior In completo

G - Superior completo

H - Outro (Clique no botão "Inserir comentário" à direita para especificar)

Questão 4

Situação do pai: (Resposta obrigatória)

A - Presente

B - Ausente

C - Falecido

ATENÇÃO: APÓS INICIAR O PREENCHIMENTO DO QUESTIONÁRIO, NÃO FECHÉ ELE CLICANDO NO X, POIS SUA SOLICITAÇÃO NÃO SERÁ ENVIADA CORRETAMENTE E VOCÊ NÃO TERÁ COMO COMPLEMENTAR A SOLICITAÇÃO POSTERIORMENTE.

Passo 7 – Finalização da Solicitação: Após o preenchimento de todos os itens, você deverá clicar em Finalizar para concluir sua solicitação de matrícula.

https://meuifmg.edu.br/Corpore/Net/SOURCE/Edu-Educacional/RM.EDU.AVALIACAOINSTITUCIONAL/EduExecutaAvaliacao.aspx?EXECUTEST=8EBC35407F&FILESTYLENAME=E

Questão 7

Renda Familiar (em salários mínimos - digite somente números inteiros): (Resposta obrigatória)

Questão 8

Área de procedência: (Resposta obrigatória)

A - Urbana

B - Rural

Questão 9

Residência: (Resposta obrigatória)

A - Própria

B - Alugada pelo pai

C - Própria do pai

D - Cozida

E - Alugada por terceiros

Questão 10

Você reside: (Resposta obrigatória)

A - Com amigos

B - Com os pais

C - Em casa de estudantes

D - Com o cônjuge

E - Com a mãe

F - Com o pai

G - Em pensão

H - Outro (Clique no botão "Inserir comentário" à direita para especificar)

Questão 11

Grau de instrução da mãe: (Resposta obrigatória)

A - Analfabeta

B - 1º grau incompleto

C - 1º grau completo

D - 2º grau incompleto

E - 2º grau completo

F - Superior incompleto

G - Superior completo

H - Outro (Clique no botão "Inserir comentário" à direita para especificar)

APÓS O PREENCHIMENTO DEVE-SE CLICAR EM FINALIZAR

Finalizar

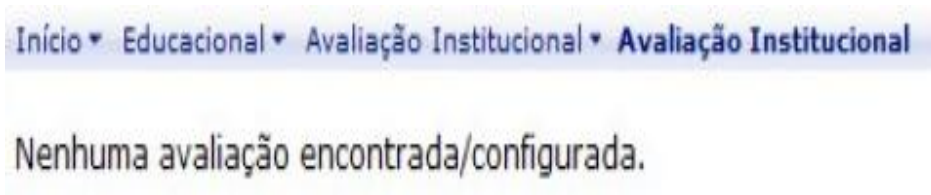
Passo 8 – Finalização da Solicitação: O MeuIFMG irá solicitar uma confirmação de finalização da Avaliação que é a solicitação de renovação de matrícula para o semestre subsequente. Clique em OK para confirmar.

The screenshot shows a web browser window with the URL <https://meuifmg.edu.br/Corpore.Net/SOURCE/Edu-Educacional/RM.EDU.AVALIACAOINSTITUCIONAL/EduExecutaAvaliacao.aspx?EXECTEST=8EB8>. The form contains several questions:

- Questão 7:** Renda familiar (em salários mínimos - digite somente números inteiros): (Resposta obrigatória). The input field contains the number "1".
- Questão 8:** Área de procedência: (Resposta obrigatória). Radio buttons are present for "A - Urbana" and "B - Rural", with "B - Rural" selected.
- Questão 9:** Residência: (Resposta obrigatória). Radio buttons are present for "A - Própria", "B - Alugada pelos pais", "C - Própria dos pais", "D - Cedida", and "E - Alugada por você", with "A - Própria" selected.
- Questão 10:** Você reside: (Resposta obrigatória).

A confirmation dialog box is overlaid on the right side of the form, containing the text "Deseja realmente finalizar a Avaliação?" and two buttons: "OK" and "Cancelar".

Passo 9 – Finalização da Solicitação: Após finalizar a avaliação sua solicitação será efetivada e aparecerá a Mensagem “**Nenhuma avaliação encontrada/configurada**”, como mostra a figura abaixo, com isso você estará certificado de que sua matrícula foi renovada com sucesso (caso tiver respondido “SIM” na primeira pergunta).



ATENÇÃO: Nenhum e-mail de confirmação será enviado. Sua confirmação será a tela acima.